



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении педагогических расследований

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы. Федеральным Законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой и организационно-методической основой по проведению педагогического расследования (далее Комиссия) в МКОУ ХМР «СОШ с. Батово» (далее школа).
- 1.3. Положение утверждается директором школы и вступает в силу с момента его подписания, издается приказ о составе комиссии на учебный год.

2. Цели и задачи комиссии по проведению педагогического расследования

- 2.1. Целью деятельности Комиссии является выявление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, преступлений обучающимися школы.
- 2.2. Выявлять причины и условия, способствовавших совершению чрезвычайных происшествий, несчастных случаев с обучающимися школы.
- 2.3. Выявлять причины и условия, способствовавших возникновению конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса или нарушению дисциплины обучающимися школы.
- 2.4. Задачи деятельности Комиссии:
 - анализ причин и условий, способствующих совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;
 - защита прав и интересов, обучающихся;
 - контроль за выполнением Устава, должностных инструкций, других локальных актов школы, регламентирующих образовательный процесс.

3. Основания для проведения педагогических расследований

- 3.1. Основанием для проведения педагогических расследований являются следующие факты:
 - возникновение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса школы (обучающимся и педагогом (ми));
 - совершение противоправных действий обучающимися школы.
 - представления от правоохранительных органов и прокуратуры.
 - докладные учителей на имя директора.
 - при несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях.

4. Порядок проведения педагогического расследования

- 4.1. Создается комиссия, приказом директора, для проведения каждого педагогического расследования.
- 4.2. Комиссия в составе председателя и не менее двух членов. Действия членов комиссии в ходе проведения педагогического расследования регламентируются председателем комиссии, который организует, координирует и контролирует работу членов Комиссии.
- 4.3. Члены Комиссии рассматривают, анализируют собранные по делу материалы, заслушивают объяснения обучающихся, педагогов, устанавливают причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений или несчастных случаев.
- 4.4. Председатель комиссии составляет акт педагогического расследования, который составляется в течение трех дней после издания приказа директора школы о педагогическом расследовании. К акту педагогического расследования прилагаются:
 - приказ директора школы о создании Комиссии;
 - объяснения обучающихся и педагогов, в отношении которых проводилось педагогическое расследование, которые могут быть написаны собственноручно или запротоколированы членом Комиссии;
 - приказ (распоряжение) директора школы по результатам проведенного педагогического расследования;
 - информация о принятых мерах по факту, явившемуся основанием для проведения педагогического расследования.
 - по усмотрению членов Комиссии к акту педагогического расследования могут также прилагаться и другие документы, не указанные выше.
- 4.5. На основании заключения проведенного педагогического расследования издается приказ с указанием мер, которые необходимо принять к участникам образовательного процесса, направленные на совершенствование качества воспитательного процесса и на предупреждение дальнейших негативных проявлений и профилактику противоправного поведения обучающихся школы.

5. Права, обязанности членов Комиссии по педагогическому расследованию

- 5.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением председатель и члены Комиссии имеют право:
 - получать информацию для проведения педагогического расследования;
 - запрашивать у администрации школы правовые и нормативные документы необходимые для проведения педагогического расследования.
- 5.2. Члены Комиссии несут ответственность за:
 - своевременное проведение педагогического расследования;
 - за достоверность составленного акта педагогического расследования.
- 5.3. Члены Комиссии обязаны:
 - добросовестно выполнять возложенные на них обязанности;
 - нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Комиссии.

6. Контроль за выполнением соответствующего положения

- 6.1. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, назначенное приказом директора школы председателем Комиссии.